

Акт проверки

соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, Новосибирской области и Краснозерского района и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе за обоснованным использованием муниципальных финансовых ресурсов и соблюдением финансовой дисциплины.

р.п. Краснозерское

«11» мая 2021 г.

Во исполнение распоряжения администрации Краснозерского района Новосибирской области №222-Р от 27.04.2021 года «О назначении плановой проверки» по внутреннему финансовому контролю, уполномоченным на проведение проверки Молочкиной Яной Юрьевной, проведена проверка по теме: «Проверка обоснованности и правильности установления должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат работникам, начислений на выплаты заработной платы» в отношении муниципального казенного общеобразовательного учреждения Краснозерского района Новосибирской области Аксенихинская общеобразовательная основная школа по основным вопросам:

- применение нормативной базы, регулирующей процесс начисления заработной платы;
- проверка правильности и своевременности оформления первичными учетными документами расчетов по оплате труда;
- проверка правильности установления базовых окладов, соответствующих образованию работников, стажу работы в учреждении;
- проверка правильности и обоснованности установления стимулирующих выплат работникам;
- проверка правильности и обоснованности установления компенсационных выплат работникам;
- анализ учета операций начисления заработной платы сотрудников учреждения;
- анализ отражения расчетов по оплате труда в регистрах бюджетного учета.

Проверяемый период: 2020 год.

Срок проведения: с 28 апреля 2021 по 07 мая 2021 года.

Результаты проведения плановой проверки представлены в отчете (приложение к акту проверки).

По результатам проведения проверки рекомендовано:

- своевременно вносить изменения во внутренние приказы учреждения.

Настоящий акт контрольного мероприятия составлен в двух экземплярах.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки:

Ведущий специалист по внутреннему
финансовому контролю

Я.Ю.Молочкина

С актом ознакомлены:

Директор школы

Е.Г.Мангазеева

Глава Краснозерского района
Новосибирской области

О.А.Семенова

Один экземпляр акта проверки получил:

Директор школы

Е.Г.Мангазеева

11 мая 2021 г.

Угелман В.А.

Отчет о результатах контрольного мероприятия

о результатах проверки обоснованности и правильности установления окладов, стимулирующих и компенсационных выплат работникам, начислений на выплаты заработной платы.

«11» мая 2021 г.

р.п. Краснозерское

Основание для проведения контрольного мероприятия:

план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2021 год, утвержденный распоряжением №768-Р от 29.12.2020 года, распоряжение о назначении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю от 27.04.2021 г. №222-Р.

Цель и задачи контрольного мероприятия:

- применение нормативной базы, регулирующей процесс начисления заработной платы;
- проверка правильности и своевременности оформления первичными учетными документами расчетов по оплате труда;
- проверка правильности установления базовых окладов, соответствующих образованию работников, стажу работы в учреждении;
- проверка правильности и обоснованности установления стимулирующих выплат и компенсационных выплат работникам;
- анализ учета операций начисления заработной платы сотрудников учреждения;
- анализ отражения расчетов по оплате труда в регистрах бюджетного учета;

Объект контроля:

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Краснозерского района Новосибирской области Аксенихинская основная общеобразовательная школа.

Проверяемый период: январь-декабрь 2020 год.

Срок проведения: 28 апреля 2021 по 07 мая 2021 год.

Место нахождения объекта:

632941, Новосибирская область, Краснозерский район, с. Аксениха, ул.Ленина, д.34, ИНН 5427105452, КПП 542701001.

Тип муниципального учреждения - казенное учреждение.

МКОУ Аксенихинская основная общеобразовательная школа является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением для оказания услуг в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с Федеральным законом от

06.10.2003 г. №131-ФЗ (гл.3, ст.16, п.13) наделенной правами юридического лица, действует на основании Устава, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в органе Федерального казначейства и Финансовом органе муниципального образования, печать, бланки со своим наименованием.

Директор МКОУ Аксёнихинской ООШ – Мангазеева Елена Геннадьевна

1. Применение нормативной базы, регулирующей процесс начисления заработной платы в образовательном учреждении.

МКОУ Аксёнихинская ООШ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ, законами Новосибирской области, Уставом учреждения.

Основным нормативным документом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации с целью создания благоприятных условий деятельности организации, повышения жизненного уровня работников и членов их семей, на основе согласования взаимных интересов сторон, является Коллективный договор МКОУ Аксёнихинская ООШ на 2018-2021 годы, который утвержден на общем собрании трудового коллектива 30 сентября 2019 г.

Приложение к коллективному договору «Положение об оплате труда работников МКОУ Аксёнихинской основной общеобразовательной школы» разработано в соответствии с:

- трудовым кодексом Российской Федерации;
- постановлением Губернатора Новосибирской области от 31.08.2007 г. №341 «О порядке формирования и расходования фонда оплаты труда и системе оплаты труда работников образовательных учреждений Новосибирской области, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;
- постановлением Губернатора Новосибирской области от 28.01.2008 г. №20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Новосибирской области» и применяется при определении размера оплаты труда работников образовательных учреждений;
- постановлением Главы Краснозерского района от 16.06.2009 г. №762 «Об отраслевых системах оплаты труда работников, муниципальных бюджетных учреждений Краснозерского района Новосибирской области»;
- постановлениями администрации Краснозерского района Новосибирской области от 04.09.2019 г. №671 «Об отнесении образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей» на 2019-2020 годы, от 22.09.2019г. №688 «Об отнесении образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей» на 2020-2021 годы.
- отраслевым районным соглашением по муниципальным учреждениям, в сфере образования Краснозерского района Новосибирской области на 2018-2021 годы.

2. Правильность и своевременность оформления первичными учётными документами расчетов по оплате труда.

Основанием для начисления заработной платы служат:

- приказы о стимулирующих и компенсационных выплатах;
- приказы руководителя учреждения о приеме, увольнении и перемещении сотрудников в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
- табеля учета рабочего времени;
- записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпусков, увольнений и других случаях;
- другие учетные документы по учету труда и его оплаты.

Статьей 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. №402 определено, что каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом.

Главный бухгалтер в организации бухгалтерского учета руководствовался приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

При проверке бухгалтерских документов, замечаний нет. Признаков нарушений бюджетного законодательства в ведении бюджетного учета не установлено.

3.Правильность установления базовых окладов, соответствующих образованию работников, стажу работы в учреждении.

Размеры должностных окладов работников, устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп) с учетом сложности и объема работы.

Положение об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Краснозерского района Новосибирской области Аксенихинской основной общеобразовательной школы от 28.03.2018 №20 предусматривает конкретные размеры должностных окладов, сформированные по соответствующим профессиональным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Заработная плата учителей, начисляется в зависимости от стоимости учебного часа, количества занятых часов, согласно учебной нагрузке, повышающих коэффициентов (сложность предмета, установленная квалификационная категория) и коэффициента перевода недельной нагрузки в месячную(4,35).

Приказами №7 от 02.09.2019 г. (2019-2020 учебный год) и №21 от 01.09.2020 г.(2020-2021 учебный год) установлена средняя стоимость одного учебного часа работы учителя, применяемая при расчете заработной платы педагогов – 121,91 руб., установлены повышающие коэффициенты за квалификационную категорию: - имеющие высшую квалификационную категорию-1,16; - имеющие первую квалификационную категорию-1,08.

Действующий приказ Министерства образования Новосибирской области Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего

времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», в котором установлена норма часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю учителям 1-11 классов образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы.

Учебная нагрузка учителей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов. Изменение учебной нагрузки в течение учебного года возможно лишь в случаях, если изменилось количество классов или количество часов по учебному плану, учебной программе.

Учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу оклады были применены согласно утвержденному штатному расписанию.

4. Правильность и обоснованность установления стимулирующих и компенсационных выплат работникам.

Положением об оплате труда в учреждении установлены стимулирующие и компенсационные выплаты.

К выплатам стимулирующего характера относятся доплаты и надбавки, иные поощрительные выплаты (ч.1 ст.129 ТК РФ), которые устанавливаются сотрудникам за выполнение качественных показателей труда. При определении в утверждении размеров стимулирующих выплат, порядка и условий применения учитывается решением комиссии. Решение об установлении стимулирующих выплат работникам оформляется приказом руководителя учреждения, на основании протокола заседания профсоюзного комитета.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются в Положении об оплате труда работников учреждения, принятом с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

Применяются качественные надбавки за выполнение показателей деятельности учреждения и работника, позволяющих оценить эффективно деятельность учреждения.

Премии, надбавки могут выплачиваться ежемесячно, ежеквартально, за год. Выдача премии производится на основании приказа директора, а руководителю учреждения на основании распоряжения Главы Краснозерского района Новосибирской области по результату оценки сложности руководства учреждением по показателям его деятельности.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретному руководителю учреждения, устанавливаются трудовым договором, в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением, и не могут быть ни ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены, по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области.

Положением об оплате труда в учреждении установлены компенсационные выплаты и доплаты. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников учреждения.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и данным Соглашением.

За совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, доведение установленного оклада до минимального размера оплаты труда в Новосибирской области .

Работникам образовательных учреждений за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников, но непосредственно связанных с образовательным процессом, могут осуществляться доплаты в размере, установленном руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом в пределах фонда труда, в данной школе такими доплатами являются:

- классное руководство;
- проверка письменных работ;
- заведование кабинетами;
- методическая работа;
- другие доплаты, связанные с образовательным процессом.

Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, за выполнение функций дополнительных функций производятся по приказам директора школы в соответствии со списками классных руководителей по учреждению и по прилагаемым спискам учащихся. Начисление и выплата вознаграждений производилась пропорционально количеству обучающихся в классе.

Согласно Постановления Правительства Новосибирской области от 18.08.2020 г. №341-п «О вознаграждении за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы», установлено ежемесячное денежное вознаграждение, в размере 5000 рублей с 1 сентября 2020 года, за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе - комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов (классов - комплектов), а также реализуемых в них общеобразовательных программ. Вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам государственных

образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при осуществлении классного руководства в 2-х и более классах.

В течение 2020 года были назначены стимулирующие и компенсационные выплаты работникам учреждения без нарушений.

5. Учет операций начисления заработной платы сотрудников учреждения.

Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда работников учреждения осуществляется в соответствии с инструкцией по применению плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов России от 06.12.2010 г. №162н с использованием программы автоматизированного учета и с применением унифицированных форм первичных учетных документов.

Заработная плата работникам выплачивается перечислением на банковские карты по договорам на обслуживание с ПАО Банком «Левобережный», ПАО «Сбербанк», АО «Россельхозбанк».

При перечислении заработной платы работникам учреждения, нарушений не выявлено.

6. Определение источников финансирования расходов на заработную плату, отражение расчетов по оплате труда в регистрах бюджетного учета.

Финансирование МКОУ Аксенихинская ООШ осуществляется через главного распорядителя - администрацию Краснозерского района Новосибирской области.

Запланированные и перечисленные средств на выплату заработной платы были произведены за счет следующих источников финансирования:

Наименование источников финансирования	Статья по КОСГУ	Сумма запланированная, руб.	Сумма перечисленная, руб.
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ	211	5219523,04	4841973,23
	213	1576297,00	1476902,17
	266	48430,26	48430,26
Собственные средства местного бюджета	211	667303,85	667291,23
	213	181490,92	181487,10
	226	1000,00	0
	266	2258,94	2258,94
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области на 2021 год»	211	967491,99	967491,99
	213	308758,82	308758,82

Субвенция из областного бюджета Новосибирской области в целях материального стимулирования педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному руководству на территории Новосибирской области	211	175000,00	175000,00
	213	52850,00	52850,00

Общий объем запланированных средств на выплату заработной платы составляет 9200404,82 рубля, перечисленных средств на выплату заработной платы составляет 8722443,74 рубля.

Перечисленные средства расходовались в пределах установленных нормативов на частичную оплату труда педагогического, административного, обслуживающего персонала и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Аналитический учет расчетов по оплате труда и прочим денежным выплатам работникам МКОУ Аксенихинская ООШ ведется в журнале операций расчетов по оплате труда.

Записи в журнале осуществляются ежемесячно на основании данных расчетных ведомостей и страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. По окончании месяца сальдо на начало и конец отчетного периода, а также обороты по дебету и кредиту записываются в Главную книгу.

Ведущий специалист по внутреннему финансовому контролю



Я.Ю.Молочкина

С актом ознакомлены:

Директор школы



Е.Г.Мангазеева

Один экземпляр акта проверки получил:

Директор школы



Е.Г.Мангазеева

11 мая 2021 г.