**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о районном конкурсе молодежных добровольческих**

**социально - значимых проектов «ИНИЦИАТИВА -2021»**

1. **Общие положения**

 Положение о районном конкурсе молодежных добровольческих социально-значимых проектов разработано в соответствии с муниципальной программы «Молодежь Краснозерского района Новосибирской области на 2019-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Краснозерского района Новосибирской области от 28.10.2018г. №881. Данное положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса молодежных добровольческих социально-значимых проектов «Инициатива 2021» (далее конкурс).

1. **Цели и задачи конкурса.**

 Цель конкурса: повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческими организациями и молодыми гражданами (физическими лицами) в реализации проектов социальной направленности, поддержки общественно-гражданских инициатив, направленных на повышения качества жизни населения Краснозерского района.

 Задачи: конкурса:

* выявление творчески мыслящих и социально активных молодых граждан Краснозерского района.
* активизация и содействие инициативной социально-значимой деятельности молодежи в пространстве Краснозерского района.
* развитие созидательной активности молодежи Краснозерского района.

**Организатор конкурса.**

 Администрации Краснозерского района Новосибирской области, Муниципальное казенное учреждение культуры " Культурно - досуговое объединение Краснозерского района Новосибирской области" (далее организатор конкурса).

1. **Условия участия в конкурсе.**

4.1 Участники конкурса – НЕКОМЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА муниципальных образований (От 16 до 35 лет), живущие на территории Краснозерского района.

4.2Возможные пространства реализации проектов:

* организация и проведение на территории района социально-значимых и общественно-полезных мероприятий, направленных на развитие толерантности, патриотизма, бескорыстной помощи и поддержки нуждающимся слоям населения, волонтёрства, антинаркотической направленности;
* реализация информационных проектов молодежной тематики (создание газет, видеороликов, информационных стендов, сборников и т.д.);
* создание/развитие, молодежных объединений (отрядов, организаций, движений);

4.3 Проекты, предоставляемые на конкурс, должны иметь исключительно благотворительные цели.

4.4 Размер муниципальной поддержки на финансирование проекта определяется конкурсной комиссией.

4.5 Основания для отказа участия в конкурсе:

* неправильное оформление заявки, не позволяющее качественно произвести оценку организатором конкурса;
* несоответствие содержания проекта предъявленным требованиям;
* несоответствие проекта заявленному направлению;

4.6 Проекты не должны быть направлены на:

- обострение социальных, расовых, национальных конфликтов в обществе,

- проведение научных исследований,

- оказание материальной помощи и платных услуг населению,

- учебные занятия, зарубежные поездки, индивидуальные стипендии.

**5.** **Порядок формирования конкурсной комиссии.**

 Для подведения итогов конкурса и выявления победителей создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Краснозерского района Новосибирской области.

**6. Заявка на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения.**

6.1 Для участия в конкурсе соискатель муниципальных бюджетных средств направляет организатору конкурса **заявку с 20 мая по 25 мая (Приложение №1)**. Заявка на получение муниципальных средств должна содержать:

* *описание проблемы, на решение которой направлен проект;*
* *цели и задачи проекта;*
* *сроки реализации проекта;*
* *критерии эффективности проекта (конкретный конечный результат);*
* *календарный план-график выполнения работ;*
* *бюджет проекта (объем запрашиваемой суммы не должен превышать 15 000 рублей).*

*К заявке прилагаются следующие документы:*

***Сведения*** *об исполнителях проекта с указанием полного наименования, юридического и почтового адреса, контактных телефонов;*

***Проект*** *с постановкой проблемы, указаний целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта,* ***сметой*** *расходов на выполнение проекта;* ***Дополнительные материалы*** *к описанию проекта (по усмотрению соискателей).*

***Копия лицевого счета банковской карты соискателя***

6.2 Оценку заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

6.3 Организатор конкурса в течение 7 дней со дня получения проверяет ее на соответствие установленным требованиям, принимает решение о принятии заявки или об отказе в ее принятии и направляет решение и заявку в конкурсную комиссию.

6.4 В случае необходимости может проводиться экспертиза проектов с привлечением специалистов, обладающих специальными знаниями и квалификацией, не заинтересованных в результатах экспертизы. По результатам экспертизы специалисты готовят заключение и направляют его в конкурсную комиссию. Результаты экспертизы заслушивают на заседании конкурсной комиссии и учитывают при проведении итогов конкурса.

6.5. Согласие на обработку персональных данных (**приложение №2**) .

7**. Критерии оценки заявок**

Критериями оценки заявок являются:

* соответствие проекта положению о порядке проведения конкурса;
* благотворительность проекта с деятельностью в форме безвозмездного труда молодежной инициативной группы, объединения;
* конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;
* эффективность проекта – перспективность использования результатов проекта в дальнейшем;
* возможность практической реализации проекта преимущественно при опоре на собственные ресурсы, указанные в бюджете проекта как внебюджетные источники финансирования.
* оригинальность проекта, его инновационный характер
1. **Сроки проведения конкурса.**

С 20 мая по 25 мая 2021 года – прием заявки на участие в конкурсе, с 26 по 31 мая – рассмотрение организаторами конкурса заявок. Заявки принимаются организаторами конкурса по адресу: р.п. Краснозерское, улица Чкалова 5, Администрация Краснозерского района. (каб. 113).

Сроки выполнения социально-значимых проектов: – с 10 июня по 30 сентября 2021 года.

**9. Финансирование конкурса**

 Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муниципальной программы «Молодежь Краснозерского района Новосибирской области на 2019-2021 годы». Общий фонд Конкурса составляет 50 000 рублей.

**10. Предоставление отчетности**

Отчет о проведении мероприятия предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия и должен отражать следующие разделы:

1) описательный отчет (описание целей и задач, не менее 1-го листа, также указываются конкретные качественные и количественные показатели – отдельно учитываются участники и зрители мероприятия);

2) программа мероприятия;

3) фотоотчет (не менее 5 фотографий в электронном виде);

4) публикации в СМИ и социальных сетях (обязательно ссылки на публикации);

5) макеты в электронном виде и экземпляры изготовленной сувенирной продукции (при наличии);

6) финансовый отчет (копии чеков, договора, муниципальные контракты, акты выполненных работ).

Приложение №1

(к положению о районном конкурсе

молодежных добровольческих

социально - значимых проектов «ИНИЦИАТИВА -2021»)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в конкурсе молодежных добровольческих**

**социально - значимых Проектов «Инициатива -2021» на**

**территории Краснозерского района Новосибирской области**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление конкурса, на которое подается заявка |  |
| Название проекта |  |
| Территория реализации проекта название муниципального образования, населенного пункта, где будет выполняться проект) |  |
| Начало реализации проекта |  |
| Окончание реализации проекта |  |
| Запрашиваемая сумма (руб.) |  |
| Сумма софинансирования (руб.) |  |
| Полная стоимость проекта(руб.) |  |

**ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ/ЗАЯВИТЕЛЯХ**

|  |
| --- |
|  |

*(фамилия, имя, отчество заявителя/заявителей)*

|  |  |
| --- | --- |
| *ФИО руководителя проекта*  |  |
| *Количество членов инициативной группы* |  |
| *адрес руководителя проекта* |  |
| *Контактный телефон руководителя проекта* | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ |
| *Электронный адрес руководителя проекта* |  *e-mail*: |
| *Численность добровольцев, привлеченных к реализации проекта* |  |
| *Численность граждан, в интересах которых осуществляется деятельность по проекту* |  |

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| ***Аннотация к проекту*** *(аннотация дает ясное и краткое описание проекта включает ответы на вопросы: кто будет выполнять проект? почему нужен проект? что получится в результате? как будет выполняться проект? какова стоимость проекта? информация о благополучателях. не более 1/3 страницы)*  |  |
| ***Постановка проблемы (****описание того, что именно побудило организацию обратиться к выбранной теме, почему этот проект необходим, как будет решаться проблема (могут быть приложены официальные данные статистики, собственного исследования и т.п.. Не более 1/3 страницы)* |  |
| ***Цели и задачи проекта*** (*Цель - это то, что достигается посредством реализации проекта. Задачи - конкретное описание того, что будет выполнено и достигнуто, частные результаты, этапы на пути к достижению цели)* |  |
| ***Ожидаемые конечные результаты реализации проекта*** (*Ожидаемые результаты – это конкретные результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации проекта в количественном и качественном выражении)* |  |

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
|  |

*(наименование проекта)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование мероприятия* | *Сроки выполнения мероприятия* | *Ожидаемый результат* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ДЕТАЛИЗИРОВАННАЯ СМЕТА ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование статьи расходов* | *Количество единиц(чел., мест, шт. и т.д.)* | *Стоимость единицы (руб.)* | *Запрашивае мая сумма (руб.)* | *Софинансирование, в т.ч. нефинансовые ресурсы (руб.)* | *Общая стоимость проекта**(руб.)* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**КОММЕНТАРИЙ К БЮДЖЕТУ**

*(не более 1/3 страницы)*

*В комментарии приводится обоснование необходимости расходов, перечисленных в бюджете. Может быть приложено подтверждение стоимостной оценки расходов (оборудование и сопутствующие расходы – информация об оборудовании, которое необходимо для выполнения проекта). Должны быть перечислены наименование каждой единицы, общее количество и предполагаемая стоимость. Если планируется возникновение сопутствующих расходов по статье (транспортировка, наладка, монтаж и т.д.), они включаются в стоимость статьи.*

**МЕХАНИЗМ ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ**

***(****В данном разделе описываются стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта. Автор проекта должен ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие, в конкурсе молодежных добровольческих социально - значимых Проектов «Инициатива -2021» натерритории Краснозерского района Новосибирской области, гарантирую.

С условиями участия в конкурсе конкурсе молодежных добровольческих социально - значимых Проектов «Инициатива - 2021» на территории Краснозерского района Новосибирской области, ознакомлен(а).

 Дата заполнения заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (день, месяц, год)

 Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО) (подпись)

м.п.

(при наличии)

Приложение №2

(к положению о районном конкурсе

молодежных добровольческих

социально - значимых проектов «ИНИЦИАТИВА -2021»)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Краснозерского района Новосибирской области, расположенной по адресу: р.п. Краснозерское, Чкалова 5, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками администрации Краснозерского района Новосибирской области или любым иным лицом, имеющим доступ к обрабатываемым персональным данным, в личных целях.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) и действует бессрочно.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (подпись, расшифровка подписи)